

### RESULTADO DE CLASSIFICADOS

Os candidatos listados nas tabelas abaixo foram classificados no Edital de Bolsas de Extensão Extracurricular. As dúvidas e contestações quanto ao resultado deste processo seletivo deverão ser realizadas até o dia **02/07/2025**, através do e-mail: [extensaors@fps.edu.br](mailto:extensaors@fps.edu.br).

No **anexo I** deste documento terão as orientações para os próximos passos. Vale salientar que, conforme previsto em edital (Item 3, alínea “b”): **“No caso de não haver inscritos em um determinado curso, a(s) bolsas serão acumuladas e destinadas para o mesmo curso no próximo edital.”**.

EDUCAÇÃO FÍSICA			
<b>Não houveram inscritos do referido curso nesta seleção.</b>			

VAGA REMANEJADA			
Nº	Matrícula	Nota	Curso
1	2023102038	10,03	ENFERMAGEM

Nº	Matrícula	Nota	Curso
1	2024202015	10,54	ENFERMAGEM
2	2024102035	10,17	ENFERMAGEM

Nº	Matrícula	Nota	Curso
1	2022205009	9,95	FARMÁCIA

Nº	Matrícula	Nota	Curso
1	2023106031	9,72	FISIOTERAPIA

Nº	Matrícula	Nota	Curso
1	2022201082	10,22	MEDICINA
2	2023101133	10,12	MEDICINA
3	2021101153	10,05	MEDICINA
4	2024201017	9,94	MEDICINA

Nº	Matrícula	Nota	Curso
1	2022223027	9,80	NUTRIÇÃO
2	2024123003	9,14	NUTRIÇÃO

Nº	Matrícula	Nota	Curso
1	2024113053	9,71	ODONTOLOGIA

Nº	Matrícula	Nota	Curso
1	2024210003	9,75	PSICOLOGIA
2	2024110062	9,64	PSICOLOGIA
3	2024110016	9,08	PSICOLOGIA

**ANEXO I**

**ORIENTAÇÕES AOS BOLSISTAS SELECIONADOS**

Abaixo estão algumas orientações sobre os próximos passos. Por favor, leia com atenção.

1. **Entre os dias 02/07 a 09/07**, o(a) candidato(a) deverá enviar a sua documentação através de um formulário (disponível no site). Todos os documentos listados abaixo devem ser enviados separadamente em formato de arquivo **PDF**:
  - RG;
  - CPF;
  - Comprovante de Residência (Ex.: conta de energia/água, atualizada nos últimos 03 meses) ou Declaração de Domicílio (solicitar via e-mail da extensão – [extensaors@fps.edu.br](mailto:extensaors@fps.edu.br))
  - Comprovante da Quitação Eleitoral;
  - Título de Eleitor - dispensável caso a informação já conste na quitação eleitoral;
  - Caso já possua conta corrente Bradesco, o *print* da tela inicial do aplicativo, onde ficam expostos os dados bancários (Agência e Número da Conta);
  - Texto que informe a sua auto declaração racial. Por exemplo, “*Eu, xxxxx, me auto-declaro pardo*” – (essa informação pode ser acrescentada no corpo do texto do próprio ticket).

<b>ORIENTAÇÕES SOBRE O COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA</b>
<b>Obs.: 1. O comprovante deverá estar no nome do estudante ou dos pais. Para os casos de estudantes que não possuam o comprovante nestas condições, deverá ser enviada a Declaração de Domicílio, disponível na Coordenação de Extensão (contato apenas via e-mail: <a href="mailto:extensaors@fps.edu.br">extensaors@fps.edu.br</a>), assinada. Caso o comprovante de residência esteja no nome de seus avós, o mesmo deverá enviar a certidão de nascimento (original).</b>
<b>Obs.: 2. Caso o estudante resida em imóvel alugado, o mesmo deverá enviar o contrato de locação do imóvel (original). Se o contrato não estiver em nome do estudante, deverá ser enviada a Declaração de Domicílio, disponível no DP (contato apenas via e-mail: <a href="mailto:dp@fps.edu.br">dp@fps.edu.br</a>), assinada.</b>
<b>Obs.: 3. Caso o comprovante de residência esteja no nome do(a) cônjuge, o mesmo deverá enviar a certidão de casamento (original).</b>

2. **Entre os dias 10/07 e 18/07**, o(a) candidato(a) deverá estar atento ao seu e-mail informado no ato da inscrição, pois estará recebendo a solicitação de assinatura de seu Termo de Compromisso. Lembre-se de checar sua caixa de entrada e/ou spam, pois a falta desta assinatura comprometerá as etapas posteriores;
3. O(a) candidato(a) deverá comparecer à FPS para a realização do ASO Admissional, conforme programação a ser divulgada. As orientações para este processo serão enviadas por e-mail;
4. No caso dos estudantes remanejados, o período de contratação ocorrerá entre os dias **22/07 e 23/07/2025**.

#### **CRONOGRAMA DOS PRÓXIMOS PASSOS**

<b>ETAPA</b>	<b>PRAZO</b>
Envio da documentação via Formulário	<b>02/07 a 09/07</b>
Assinatura de Termo de Compromisso	<b>10/07 a 18/07</b>
Realização de ASO Admissional	Será informado individualmente aos candidatos selecionados

**Coordenação de Extensão e Responsabilidade Social – FPS.**